

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
Глава 1. МЕДИЦИНСКИЕ РАБОТНИКИ	15
Глава 2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ	25
Глава 3. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР	42
3.1. Трудовой кодекс и не только: что нужно знать при оформлении трудоого договора?	42
3.2. Трудовой договор, дополнительное соглашение к нему: как их оформлять?	142
Глава 4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ	169
Глава 5. ЭФФЕКТИВНЫЙ КОНТРАКТ	198
Глава 6. ЛЕНИНГРАДСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОХРАНЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПОЛЪНИЦА»: ИЗ ОПЫТА РАБОТЫ	271
6.1. Общая характеристика	271
6.2. О коллективном договоре	286
6.2.1. Из общей части коллективного договора	290
6.2.2. Из приложения № 8 — Положение об оплате труда работников	310
6.2.3. Из приложения № 9 — Положение о порядке установления стимулирующих выплат работникам	332
6.2.4. Из приложения № 15 — Положение о премировании работников	337
6.3. Примеры должностных инструкций	341
6.4. Индикаторы отделений	429
6.5. Индикаторы работников	458
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	485
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	497

Глава 3

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

3.1. Трудовой кодекс и не только: что нужно знать при оформлении трудового договора?

Правовое регулирование трудовых отношений осуществляется на основе единства и дифференциации [1]. Единство трудового права проявляется в том, что его основу составляют общие нормы, действие которых распространяется на всех субъектов трудовых отношений. Однако единые нормы не позволяют учесть специфику различных субъектов трудового права и различных видов труда. Данная специфика является объективной основой для дифференциации трудового законодательства.

Основной формой реализации конституционного права на труд, предусмотренного статьей 37 Конституции Российской Федерации, является заключение трудового договора. Трудовой договор с одной стороны, дает возможность каждому выполнять работу в наибольшей степени соответствующую его интересам, а с другой — учитывает потребности работодателя, который имеет возможность принять на работу наиболее подходящих ему сотрудников. При заключении трудового договора его стороны — работник и работодатель — взаимно независимы, свободны и равноправны.

Медицинские работники являются специальным субъектом трудового права ввиду особого характера и условий их деятельности. Среди особенностей медицинской деятельности можно выделить рискованный и творческий характер, значительную неопределенность, возможность принятия самостоятельных и независимых решений, властный характер, осуществление надзора за пациентом, наличие доверительных отношений между врачом и пациентом. Данные особенности медицинской деятельности рождают ее особую публичную (конституционную) значимость.

Далеко не все вышеназванные особенности закреплены в Трудовом кодексе Российской Федерации и иных федеральных законах, однако они вытекают из самой природы медицинской деятельности. Это обуславливает необходимость применения дифференцированного подхода к медицинским работникам при регулировании их труда, в том числе и при заключении трудового договора.

Что нужно знать, занимаясь трудовыми отношениями и иными непосредственно связанными с ними отношениями, подготовкой и заключением трудовых договоров как формой соглашений между работодателем и работником?

Вопрос риторический — естественно, прежде всего Трудовой кодекс Российской Федерации, в статье 1 которого продекларированы

целями трудового законодательства являются установление гарантий трудовых прав и свобод граждан, создание благоприятных условий труда, защита прав и интересов работников и работодателей;

основными задачами трудового законодательства являются создание необходимых правовых условий для достижения оптимального согласования интересов сторон трудовых отношений, интересов государства, а также правовое регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

Согласно статье 2 Трудового кодекса Российской Федерации, кодекс основан на общепризнанных принципах и нормах международного права и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, основными принципами правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений являются:

- свобода труда, включая право на труд, который каждый свободно выбирает или на который свободно соглашается, право распоряжаться своими способностями к труду, выбирать профессию и род деятельности;
- запрещение принудительного труда и дискриминации в сфере труда;
- защита от безработицы и содействие в трудоустройстве;
- обеспечение права каждого работника на справедливые условия труда, в том числе на условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены, права на отдых, включая ограничение рабочего времени, предоставление ежедневного отдыха, выходных и нерабочих праздничных дней, оплачиваемого ежегодного отпуска;
- равенство прав и возможностей работников;
- обеспечение права каждого работника на своевременную и в полном размере выплату справедливой заработной платы, обеспечивающей достойное человека существование для него самого и его семьи, и не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда;

- обеспечение равенства возможностей работников без всякой дискриминации на продвижение по работе с учетом производительности труда, квалификации и стажа работы по специальности, а также на подготовку и дополнительное профессиональное образование;

- обеспечение права работников и работодателей на объединение для защиты своих прав и интересов, включая право работников создавать профессиональные союзы и вступать в них;

- обеспечение права работников на участие в управлении организацией в предусмотренных законом формах;

- сочетание государственного и договорного регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

- социальное партнерство, включающее право на участие работников, работодателей, их объединений в договорном регулировании трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений;

- обязательность возмещения вреда, причиненного работником в связи с исполнением им трудовых обязанностей;

- установление государственных гарантий по обеспечению прав работников и работодателей, осуществление государственного контроля (надзора) за их соблюдением;

- обеспечение права каждого на защиту государством его трудовых прав и свобод, включая судебную защиту;

- обеспечение права на разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, а также права на забастовку в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

- обязанность сторон трудового договора соблюдать условия заключенного договора, включая право работодателя требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и право работников требовать от работодателя соблюдения его обязанностей по отношению к работникам, трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- обеспечение права представителей профессиональных союзов осуществлять профсоюзный контроль соблюдения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;

- обеспечение права работников на защиту своего достоинства в период трудовой деятельности;

- обеспечение права на обязательное социальное страхование работников;

Согласно статье 8 Трудового кодекса Российской Федерации, работодатели, за исключением работодателей — физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями, принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями.

В случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным договором, соглашениями, работодатель при принятии локальных нормативных актов учитывает мнение представительного органа работников (при наличии такого представительного органа). Коллективным договором, соглашениями может быть предусмотрено принятие локальных нормативных актов по согласованию с представительным органом работников.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение работников в сравнении с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а также локальные нормативные акты, принятые без соблюдения установленного статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации порядка учета мнения представительного органа работников, не подлежат применению. В таких случаях применяются трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, коллективный договор, соглашения.

Согласно статье 9 Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с трудовым законодательством регулирование трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений может осуществляться путем заключения, изменения, расторжения работниками и работодателями коллективных договоров, соглашений, трудовых договоров.

Коллективные договоры, соглашения, трудовые договоры не могут содержать условий, ограничивающих права или снижающих уровень гарантий работников в сравнении с установленными трудовым законодательством и иными нормативными правовыми ак-

тами, содержащими нормы трудового права. Если такие условия включены в коллективный договор, соглашение или трудовой договор, то они не подлежат применению.

Согласно статье 11 Трудового кодекса Российской Федерации трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права, регулируются трудовые отношения и иные непосредственно связанные с ними отношения. Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права, также применяются к другим отношениям, связанным с использованием личного труда, если это предусмотрено Трудовым кодексом Российской Федерации или иным федеральным законом. Все работодатели (физические лица и юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с работниками обязаны руководствоваться положениями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. Если отношения, связанные с использованием личного труда, возникли на основании гражданско-правового договора, но впоследствии в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами были признаны трудовыми отношениями, к таким отношениям применяются положения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

Согласно статье 15 Трудового кодекса Российской Федерации трудовые отношения — это отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о личном выполнении работником за плату трудовой функции (работы по должности в соответствии со штатным расписанием, профессии, специальности с указанием квалификации; конкретного вида поручаемой работнику работы), подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении работодателем условий труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. Заключение гражданско-правовых договоров, фактически регулирующих трудовые отношения между работником и работодателем, не допускается.

Согласно статье 16 Трудового кодекса Российской Федерации трудовые отношения возникают между работником и работода-

телем на основании трудового договора, заключаемого ими в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Назначение и порядок, которые установлены трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, или уставом (положением) организации, в которых возникают трудовые отношения на основании трудового договора в результате:

- избрания на должность;
- избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности;
- назначения на должность или утверждения в должности;
- направления на работу уполномоченными в соответствии с федеральным законом органами в счет установленной квоты;
- судебного решения о заключении трудового договора;
- признания отношений, связанных с использованием личного труда и возникших на основании гражданско-правового договора, трудовыми отношениями.

Трудовые отношения между работником и работодателем возникают также на основании фактического допущения работника к работе с ведома или по поручению работодателя или его уполномоченного на это представителя в случае, когда трудовой договор не был надлежащим образом оформлен.

Фактическое допущение работника к работе без ведома или поручения работодателя либо его уполномоченного на это представителя не допускается.

Согласно статье 20 Трудового кодекса Российской Федерации, участниками трудовых отношений являются работник и работодатель:

- работник — физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;
- работодатель — физическое лицо либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником.

Статья 21 Трудового кодекса Российской Федерации регламентирует основные права и обязанности работника.

Работник имеет право на:

- заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

- рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- полную достоверную информацию об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда;
- подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- объединение, включая право на создание профессиональных союзов и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов;
- участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров, включая право на забастовку, в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

Работник обязан:

- 1 добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором;
 - 1 соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
 - 1 соблюдать трудовую дисциплину;
 - 1 выполнять установленные нормы труда;
 - 1 соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
 - 1 бережно относиться к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников;
 - 1 незамедлительно сообщить работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).
- Статья 22 Трудового кодекса Российской Федерации регламентирует основные права и обязанности работодателя.
- Работодатель имеет право:
- 1 заключать, изменять и расторгать трудовые договоры с работниками в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - 1 вести коллективные переговоры и заключать коллективные договоры;
 - 1 поощрять работников за добросовестный эффективный труд;
 - 1 требовать от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
 - 1 привлекать работников к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
 - 1 принимать локальные нормативные акты (за исключением локальных нормативных актов, которые устанавливают режим рабочего времени и времени отдыха работников — физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ВРАЧА-НЕВРОЛОГА ДЕТСКОГО ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ ЛОГБУЗ «ДКБ»

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность врача-невролога детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ».

1.2. На должность врача-невролога детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» назначается специалист, отвечающий требованиям, предъявляемым Квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 07.07.2009 № 415н, по специальности «неврология» (предпочтительно — имеющий опыт работы по специальности «неврология» в стационаре для детей).

1.3. Врач-невролог находится в непосредственном подчинении заведующего детским психоневрологическим отделением ЛОГБУЗ «ДКБ», а при его отсутствии — исполняющего обязанности.

1.4. Врач-невролог назначается на должность и увольняется с должности врачом ЛОГБУЗ «ДКБ» по представлению заведующего детским психоневрологическим отделением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» должен знать Конституцию Российской Федерации; основы трудового законодательства; Закон Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»; нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учреждений здравоохранения, в том числе регулирующие вопросы оборота сильнодействующих, психотропных и наркотических средств; основы социальной гигиены, экономики и управления здравоохранением; основы медицинского страхования; организационно-экономические основы деятельности учреждений здравоохранения; основы управления, методы и порядок контроля качества оказываемой медицинской помощи; основы экспертизы временной нетрудоспособности и медико-социальной экспертизы; основы документооборота, статистического учета и формы статистической отчетности; санитарные

правила деятельности учреждений здравоохранения; организационные основы лечебно-диагностического процесса, медицинской и социальной реабилитации больных; порядок составления графиков работы и расстановки врачебного, среднего и младшего медицинского персонала; научную организацию труда; основы санитарного просвещения, гигиенического воспитания и пропаганды здорового образа жизни; основы медицинской этики и деонтологии, психологии профессионального общения; правовые аспекты медицинской деятельности; правила и нормы охраны труда, техники безопасности производственной санитарии и противопожарной защиты; основы медицины катастроф, скорой медицинской помощи.

На своей специальности врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» должен знать общие принципы организации и основные методы современной неврологической помощи детям; содержание и разделы неврологии как самостоятельной клинической дисциплины; задачи, организацию, структуру, штаты и оснащение неврологической службы; действующие нормативно-правовые и инструктивно-методические документы по специальности «неврология» и смежным специальностям (педиатрия, психиатрия, травматология и ортопедия, невропатология, офтальмология, детская эндокринология, инфекционные болезни и т. д.); современные общие принципы и основные методы профилактики, клинической, инструментальной и лабораторной диагностики функционального состояния органов и систем человеческого организма; этиологию, патогенез, клиническую симптоматику, особенности течения, принципы комплексного лечения и реабилитации основных заболеваний.

1.6. В своей работе врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации и Комитета по здравоохранению Ленинградской области, Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и другими документами, включенными в коллективный договор, а также Положением о детском психоневрологическом отделении ЛОГБУЗ «ДКБ» и настоящей должностной инструкцией.

2. Обязанности

Врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» обязан:

2.1. Принимать пациентов, поступающих в детское психоневрологическое отделение ЛОГБУЗ «ДКБ» в часы его работы, проводить их осмотр, назначать необходимые лечебно-диагностические мероприятия и заполнять в установленном порядке медицинскую документацию (медицинскую карту стационарного больного и др.).

2.2. Оказывать стационарную специализированную, высокотехнологичную, медицинскую помощь пациентам, чья потребность определяется в соответствии с действующими стандартами, по профилю «неврология» в рамках Территориальной программы государственных гарантий обеспечения граждан Российской Федерации бесплатной медицинской помощью, а также на условиях добровольного медицинского страхования или оплаты медицинских услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, применяя современные методы профилактики, диагностики, лечения и реабилитации, разрешенные для применения в медицинской практике, в соответствии с установленными правилами и стандартами.

2.3. Докладывать о всех затруднениях в определении диагноза в сложных случаях план обследования, лечения и реабилитации, разрабатывать под руководством заведующего детским психоневрологическим отделением.

2.4. Разрабатывать план обследования пациента, уточнять диагноз и рациональные методы обследования с целью сокращения сроков его обследования, получения в минимально короткие сроки полной и достоверной диагностической информации.

2.5. На основании клинических наблюдений и обследования сбора анамнеза, данных клинико-лабораторных и инструментальных исследований устанавливать (или подтверждать) диагноз в соответствии с установленными правилами и стандартами назначения и контролировать необходимое лечение.

2.6. Осуществлять ежедневный утренний обход пациентов, находящихся в детском психоневрологическом отделении ЛОГБУЗ «ДКБ», отмечать основные изменения в их состоянии, происходящие за истекшие сутки, и в зависимости от этого определять необходимые дополнительные мероприятия по обследованию, лечению и уходу за ними.

2.7. Докладывать заведующему детским психоневрологическим отделением ЛОГБУЗ «ДКБ», а при его отсутствии — исполняющему обязанности, об угрожающих переменах в состоянии здоровья пациентов и о всех случаях смерти.

2.8. И установленные Правилами внутреннего трудового распорядка дни и часы принимать посетителей (родителей и родственников пациентов) и давать справки о состоянии здоровья детей, находящихся под его наблюдением (в тяжелых случаях заболевания — по согласованию с заведующим детским психоневрологическим отделением ЛОГБУЗ «ДКБ»).

2.9. Представлять заведующему детским психоневрологическим отделением ЛОГБУЗ «ДКБ» детей, подлежащих, по его назначению, переводу и выписке из отделения; оформлять и проводить перевод и выписку детей в соответствии с установленными правилами.

2.10. При ходатайстве родителей о выписке ребенка в тех случаях, когда состояние пациента требует его госпитализации, врач-невролог обязан предупредить родителей о возможных последствиях для здоровья ребенка при несвоевременной выписке и одновременно доложить об этом заведующему детским психоневрологическим отделением ЛОГБУЗ «ДКБ»; о выписке больного ребенка по желанию родителей сделать запись в медицинской карте стационарного больного с указанием, что о несвоевременности и нецелесообразности выписки было заявлено родителям.

2.11. Сообщать в письменном виде перед уходом из стационара заведующему детским психоневрологическим отделением, а в его отсутствие — дежурному врачу ЛОГБУЗ «ДКБ» о тяжелобольных пациентах, требующих особого врачебного наблюдения, с указанием, каким именно должно выражаться наблюдение и какие лечебные мероприятия должны применяться.

2.12. Участвовать в обходах заведующего детским психоневрологическим отделением, докладывая ему о своих пациентах.

2.13. Оказывать консультативную помощь врачам детского психоневрологического отделения, врачам других специальностей ЛОГБУЗ «ДКБ», профильным специалистам учреждений здравоохранения Ленинградской области и других медицинских организаций по вопросам диагностики, лечения и профилактики заболеваний нервной системы у детей.

2.14. Контролировать правильность проведения диагностических и лечебных процедур, эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов и лекарственных препаратов, соблюдение правил техники безопасности и охраны труда средним и младшим медицинским персоналом.

2.15. Участвовать в организации и проведении для медицинского персонала детского психоневрологического отделения и других структурных подразделений и служб ЛОГБУЗ «ДКБ» различного рода совещаний, семинаров, практических занятий, клинических разборов и анализе нетипичных и сложных для диагностики и лечения случаев, лекций и докладов.

2.16. Осуществлять планирование и систематический анализ качественных и количественных показателей своей деятельности, подготовку и представление в установленные сроки отчетов о работе и разработку на их основе предложений по совершенствованию деятельности.

2.17. Вести медицинскую, в том числе учетно-отчетную, документацию установленного образца с соблюдением установленных нормативными документами условиями и сроками хранения; предоставлять оперативную информацию и статистическую информацию, отчеты о своей деятельности в установленном порядке; предоставлять информацию для регистров, ведение которых предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области.

2.18. Быть предельно внимательным к пациентам, их родителям и родственникам, соблюдать защиту прав пациентов, нормы медицинской этики и деонтологии, врачебную тайну, безопасные условия диагностики и лечения для пациентов.

2.19. Оказывать психологическую поддержку родителям и родственникам пациентов детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ»; вести обучающие программы для пациентов, родителей и родственников с целью профилактики заболеваний нервной системы, социальной адаптации детей с последствиями заболеваний нервной системы.

2.20. Проводить санитарно-просветительную работу с детьми старшего возраста и родителями, госпитализированными по уходу.

2.21. Осуществлять экспертизу временной нетрудоспособности, обосновывать выдачу и продление листков нетрудоспособности, направление пациентов с признаками стойких анатомо-функциональных нарушений, стойкой утраты трудоспособности при очевидном неблагоприятном клиническом и трудовом прогнозе на медицинскую социальную экспертизу для решения вопроса о наличии показаний для установления инвалидности.

2.22. В случае выявления дефектов в работе с детьми медицинского персонала учреждений здравоохранения Ленинградской об-

ласти заполнить «дефектурную карту» и передать ее заведующему детским психоневрологическим отделением ЛОГБУЗ «ДКБ» в течение суток.

2.23. Принимать участие в изучении отдаленных результатов лечения профильной медицинской помощи детям.

2.24. Участвовать в больничных мероприятиях (конференциях, семинарах, совещаниях, заседаниях и т. д.), на которых рассматриваются вопросы, связанные с его работой.

2.25. Принимать участие в разработке текущих и перспективных планов развития детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ».

2.26. Повышать свою квалификацию на циклах усовершенствования по специальности «неврология» не реже одного раза в 5 лет.

2.27. Владеть навыками работы на персональном компьютере.

2.28. Своевременно проходить предварительный при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры.

2.29. Соблюдать трудовую дисциплину, Правила внутреннего трудового распорядка и Положения о лечебно-охранительном режиме, санитарно-противоэпидемическом режиме, противопожарной безопасности, охране труда и техники безопасности; своевременно и в полном объеме принимать необходимые управленческие решения, включая и информирование заведующего детским психоневрологическим отделением ЛОГБУЗ «ДКБ» в случае выявления нарушений, прежде всего при угрозе деятельности ЛОГБУЗ «ДКБ», госпитализированным по уходу родителям, посетителям;

2.30. Выполнять разовые приказы и поручения заведующего детским психоневрологическим отделением ЛОГБУЗ «ДКБ», а при отсутствии — исполняющего обязанности.

Кроме того, врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» может быть привлечен к работе в качестве инструктора одного из муниципальных районов Ленинградской области, осуществлению экспертных функций при анализе качества оказания медицинской помощи пациентам неврологического профиля в учреждениях здравоохранения Ленинградской области, других медицинских организациях; анализу и контролю неврологической заболеваемости детей на территории муниципальных образований Ленинградской области и разработке мероприятий по снижению, устранению причин, способствующих возникновению заболеваний и их осложнений; разработке и организации реализации под руководством Комитета по здравоохранению Ленин-

градской области целевых программ развития медицинской помощи пациентам неврологического профиля.

3. Права

Врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» имеет право:

3.1. Самостоятельно устанавливать диагноз по специальности на основании клинических наблюдений и обследования, сбора анамнеза, данных клинико-лабораторных и инструментальных исследований.

3.2. Определять тактику ведения пациента в соответствии с установленными правилами и стандартами.

3.3. Назначать необходимые для комплексного обследования пациента методы инструментальной, функциональной и лабораторной диагностики.

3.4. Проводить диагностические, лечебные, реабилитационные и профилактические процедуры с использованием разрешенных методов диагностики и лечения.

3.5. При необходимости привлекать в установленном порядке врачей других специальностей для консультаций, обследования и лечения пациентов.

3.6. Принимать участие в подборе, расстановке и организации труда среднего и младшего медицинского персонала детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ».

3.7. В рамках своей компетенции контролировать работу среднего и младшего медицинского персонала детского психоневрологического отделения, давать указания, являющиеся обязательными для выполнения, вносить предложения руководству по его назначению или наложению взысканий.

3.8. Вносить предложения по улучшению организации труда, совершенствованию лечебно-диагностического процесса в детском психоневрологическом отделении ЛОГБУЗ «ДКБ».

3.9. Иметь доступ к базе персональных данных пациентов.

3.10. Запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативными правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей.

3.11. Проходить в установленном порядке аттестацию с целью получения соответствующей квалификационной категории.

Врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1. Ответственность

Врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» несет ответственность за:

1.1. Современное качественное в полном объеме осуществление возложенных на него обязанностей в соответствии с настоящей инструкцией.

1.2. Нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативных правовых актов врач-невролог детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от характера проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

2. Подпись

Подпись _____

3. Подпись

Подпись _____

4. Подпись

Подпись _____

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ СТАРШЕЙ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ ДЕТСКОГО ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ ЛОГБУЗ «ДКБ»

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность старшей медицинской сестры детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ».

1.2. На должность старшей медицинской сестры детского психоневрологического отделения ЛОГБУЗ «ДКБ» назначается специалист со средним медицинским образованием, дополнительным профессиональным образованием и сертификатами по специальности «сестринское дело в педиатрии» и «организации сестринско-